

**АНКЕТА КОНТАКТНИХ ДАНИХ УЧНЯ 1 КЛАСУ ПОЧАТКОВОЇ ШКОЛИ**

**(Після заповнення конфіденційне!)**

Реєстраційний номер, призначений для повідомлення про зарахування: ZSVN \_\_\_\_\_

Прізвище дитини \_\_\_\_\_ Ім'я дитини \_\_\_\_\_

Постійне проживання: \_\_\_\_\_ Поштовий індекс \_\_\_\_\_

Адреса для доставки пошти: \_\_\_\_\_ Поштовий індекс \_\_\_\_\_

Дата народження: \_\_\_\_\_ Інд. номер: \_\_\_\_\_

Місце народження \_\_\_\_\_ Район \_\_\_\_\_ Громадянство \_\_\_\_\_

У іноземців вид проживання (постійне, тимчасове, біженець) \_\_\_\_\_

Адреса дитсадка, який відвідувала дитина: \_\_\_\_\_

Брати і сестри учня, які вчаться в нашій школі: НІ – ТАК (ім'я, клас: \_\_\_\_\_)

**Батько**

Прізвище та ім'я: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Мати:**

Прізвище та ім'я: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Контакт на іншу особу** на випадок надзвичайної ситуації \_\_\_\_\_

**Інформація батьків про:**

Проблеми зі здоров'ям дитини або про інші серйозні факти, які можуть вплинути на хід навчання:

Я надаю цю інформацію для цілей ведення обов'язкової документації відповідно до Закону № 561/2004 Зб. Ці дані будуть реєстровані протягом всього періоду відвідування учнем цієї школи та на законом обумовлений період, на який ця документація обов'язково зберігається в архіві.

м. \_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_

Підпис законного представника \_\_\_\_\_

**Процес запису:** вимова дитини, слух, моторика .....

Просить про відстрочку відвідування школи: Т А К - НІ

Просить про зарахування до підготовчого класу: ТАК – НІ

Просить про достроковий прийом до школи: ТАК - НІ

Дитина після відстрочки відвідування школи: ТАК - НІ

Дитина відвідувала підготовчий клас: ТАК – НІ

Педагог, який записує: \_\_\_\_\_